

DELIBERAZIONE N. 83**COMUNE di PONDERANO
PROVINCIA di Biella**

Soggetta a comunicazione ai Capigruppo consiglieri

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: *Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente - Art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.*

L'anno *duemilatredici* addì *quindici* del mese di *ottobre* alle ore *diciotto* e minuti *quaranta* nella Sala delle adunanze presso la Sede Municipale in Via E. De Amicis 7.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano :

COGNOME e NOME	PRESENTE
VALLIVERO Franco - Sindaco	Sì
PERA Luca - Vice Sindaco	Sì
MANTOAN Franco - Assessore	No
BONA Marco - Assessore	Sì
MO Giorgio - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. CELLOCCO Dr Corrado il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. VALLIVERO Franco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per le trattative dell'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 83

SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 15/10/2013

OGGETTO : Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente - Art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.O.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla sola regolarità tecnica, esprime parere: favorevole;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO AMMINISTRATIVO**
F.to (CELLOCCO Dr Corrado)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, in ordine alla regolarità contabile, esprime parere: favorevole;

Data 15/10/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to (Dr.ssa Valeria Taverna)

IL SINDACO

PREMESSO CHE il Decreto Legge 01 Luglio 2009 n. 78, coordinato con la legge di conversione 3 agosto 2009, n. 102, ha introdotto alcuni provvedimenti anticrisi nonché la proroga di alcuni termini;

PREMESSO CHE in particolare, l'art. 9 rubricato "Tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni", al comma 1, al fine di garantire la tempestività dei pagamenti della Pubbliche Amministrazioni, in attuazione della Direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo, prevede quanto segue:

1) le Pubbliche Amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istat ai sensi del comma 5, art. 1 Legge 30.12.2004, n. 311 adottano entro il 31.12.2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'Amministrazione;

2) nelle Amministrazioni di cui al punto 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di

Bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di

tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

3) allo scopo di ottimizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la formazione di nuove situazioni debitorie, l'attività di analisi e revisione delle procedure di spesa prevista per i Ministeri dall'art. 9, comma 1 ter, del Decreto Legge 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009, è effettuata anche dagli Enti Locali;

4) per le Amministrazioni dello Stato, il Ministero dell'Economia e Finanze vigila sulla corretta applicazione delle precedenti disposizioni, secondo procedure da definire con apposito D.M., da emanarsi entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente Decreto. Per gli Enti Locali i rapporti sono allegati alle relazioni rispettivamente previste nell'art. 1, commi 166 e 170, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

CONSIDERATO CHE al fine di garantire il rispetto delle richiamate disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni è necessario prevedere una riprogrammazione delle attività dell'ente fornendo i necessari indirizzi operativi agli organi gestionali;

CONSIDERATO CHE gli impegni per il futuro risultano difficilmente applicabili agli enti locali a causa dell'inesistenza di un bilancio di cassa e che, comunque, tali disposizioni hanno valore in quanto rilevanti ai fini del rispetto degli obiettivi previsti dal patto di stabilità interno (Art. 77-bis, comma 12, del D.L. 112/2008, convertito dalla legge 6/8/2008, n. 133);

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATA la necessità, l'opportunità e l'urgenza di provvedere in merito;

PROPONE

- DI APPROVARE, ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, le misure organizzative indicate nell'**allegato** documento;
- DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Responsabili di Settore, al fine di dare massima e immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
- DI PUBBLICARE le presenti misure adottate sul sito internet dell'ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009;
- DI DARE MANDATO al responsabile del Servizio Finanziario di verificare che le Determinazioni comportanti impegni di spesa siano coerenti con i presenti indirizzi.

LA GIUNTA COMUNALE

SENTITA la proposta del Sindaco;

CON votazione unanime e palese;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la necessità di provvedere;

CON votazione unanime e palese;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to VALLIVERO Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CELLOCCO Dr Corrado

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva il 15-ott-2013

- () Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
(x) Ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Lì,

Il Segretario Comunale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. pubb.

Certifico io sottoscritto messo comunale che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 14/01/2014 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì, 14/01/2014

Il Messo Comunale

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 14/01/2014

Il Segretario Comunale