

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI PONDERANO PER LA DURATA DI ANNI 4

CODICE CIG: Z95181F4BD

SEZIONE I: STAZIONE APPALTANTE/AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comune di Ponderano Via Edmondo De Amicis n. 7 13875 Ponderano (BI), PEC: : ponderano@pec.ptbiellese.it indirizzo internet: <http://www.comune.ponderano.bi.it>

Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Ponderano, Servizio Segreteria, Via Edmondo De Amicis n. 7 13875 Ponderano (BI), Telefono: 015/541224 int 9, Fax: 015/541630, E-mail: urp.ponderano@ptb.provincia.biella.it E-mail PEC: ponderano@pec.ptbiellese.it indirizzo internet: <http://www.comune.ponderano.bi.it>

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

Tipo di appalto: Servizio di brokeraggio assicurativo.

Luogo di prestazione dei servizi: Sede Comunale dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Vocabolario comune per gli appalti: CPV 66519310-7 "Servizi di consulenza nel campo delle assicurazioni".

Divisione in lotti: No.

Entità dell'appalto: L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è stato stimato in Euro 25.070,68 al netto di imposte (a tal proposito si veda l'art.3) del Disciplinare di gara).

Durata dell'appalto: Anni 4 (quattro) con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Opzioni: No.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Cauzioni: per la partecipazione è richiesta la cauzione provvisoria a favore del Comune di Ponderano pari ad Euro 501,41, secondo quanto prescritto dall'art. 9) del Disciplinare di gara. E' inoltre prevista la presentazione, prima della stipula del contratto, della cauzione definitiva in favore del Comune di Ponderano, ai sensi dell'art.9) del Disciplinare di gara e dell'art. 5) del Capitolato d'oneri.

Condizioni di partecipazione: soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. in possesso dei requisiti d'ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e tecnica descritti dall'art. 5) del Disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

Tipo di procedura: aperta, ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Elementi di valutazione: Gli elementi di valutazione sono i seguenti, **per un punteggio massimo complessivo di 100 punti** (si veda l'art.13) del Disciplinare di gara):

A) Offerta Tecnica	Punteggio massimo complessivo 70 punti
Elemento A.1) Qualità del progetto per l'analisi, valutazione ed individuazione dei rischi	Punteggio max 15 punti
Elemento A.2) Predisposizione e gestione ordinaria del programma assicurativo	Punteggio max 15 punti
Elemento A.3) Attività di assistenza e consulenza in occasione dell'espletamento delle gare per l'aggiudicazione della polizza	Punteggio max 15 punti
Elemento A.4) Modalità operative di gestione dei contratti assicurativi	Punteggio max 15 punti
Elemento A.5) Metodologia operativa nella gestione dei sinistri	Punteggio max 10 punti
OFFERTA ECONOMICA	Punteggio massimo 30 punti
Elemento B.1) Provvigioni su premi imponibili ramo RCA (in percentuale)	Punteggio max 5 punti
Elemento B.2) Provvigioni su premi imponibili altri rami (in percentuale)	Punteggio max 25 punti

SEZIONE V: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Documentazione di gara: La documentazione di gara, composta dal presente Bando di gara, dal Disciplinare di gara con i relativi modelli allegati e dal Capitolato d'oneri è disponibile sul sito ufficiale del Comune di Ponderano <http://www.comune.ponderano.bi.it>

Termine per il ricevimento delle offerte: Le offerte devono pervenire presso la sede del Comune di Ponderano entro le ore 12.00 del giorno 04/03/2016, secondo quanto previsto dall'art. 12) del Disciplinare di gara.

Termine di validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di termine per il ricevimento delle offerte.

Apertura documentazione: la prima seduta pubblica di apertura delle offerte è fissata per il giorno 07/03/2016 alle ore 10.00 presso la sede del Comune di Ponderano. All'apertura delle offerte possono partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, nella misura di uno per concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

1. Avvio della procedura di gara a seguito di Determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 1 del 04/01/2016.
2. Per le offerte anomale si procederà alla verifica in contraddittorio ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e come meglio specificato all'art. 15) del Disciplinare di gara.
3. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, e dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.
4. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

5. Subappalto: vietato, ai sensi di quanto previsto all'art. 7) del Disciplinare di gara.
6. Responsabile del Procedimento per la procedura di gara: Responsabile del Servizio Segreteria Dott. Roberto Careno.
7. Per i concorrenti stranieri si applicano l'art. 47 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e l'art. 62 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii. Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in paesi cosiddetti "black list" di cui al DM 4/5/1999 e al DM 21/11/2001, ai sensi dell'art. 37 commi 1 e 2 del DL 78/2010, si applica il DM 14/12/2010.
8. Non sono ammesse offerte parziali o in aumento.
9. Tutti gli importi devono essere espressi in euro.
10. La procedura verrà presieduta da una Commissione giudicatrice nominata dal Comune di Ponderano.
11. La sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. è fissata in 5/1000 del valore della gara per un importo di Euro 125,35.
12. **Procedure di ricorso:**
Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Piemonte. I ricorsi possono essere notificati al Comune di Ponderano entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott. CARENZO Roberto
(Firmato in originale)