

Allegato 1 Programma Trasparenza

FASE	ATTIVITA'	SOGGETTI RESPONSABILI
Elaborazione del Programma Triennale	Promozione e coordinamento del processo di redazione del Programma	- Giunta Comunale - Segretario Comunale - Nucleo valutazione /OIV
	Individuazione del contenuto del Programma	- Giunta Comunale - Segretario Comunale
	Redazione	- Segretario Comunale - Supporto: Ufficio Segreteria
Approvazione del Programma Triennale	Approvazione	Giunta Comunale
Attuazione del Programma Triennale	Attuazione del Programma; elaborazione, aggiornamento e pubblicazione dei dati	- Segretario Comunale - Supporto: PO
	Controllo dell'attuazione del programma	Segretario Comunale
Monitoraggio del Programma Triennale	Attività di monitoraggio periodico da parte dei soggetti interni della P.A.	- Segretario Comunale - Supporto: PO
	Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi del Programma	Segretario Comunale
	Verifica e rapporto dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza	Nucleo valutazione /OIV
Aggiornamento Programma Triennale	Individuazione delle modifiche da apportare al Programma	- Segretario Comunale - Supporto: PO
	Presenza d'atto delle modifiche proposte	Giunta Comunale