

“CASA DI RIPOSO DON MATTEO ZANETTO”
Via Rolette n. 29 – 13875 Ponderano(BI) –

BANDO INTEGRALE DI GARA
CIG: 0516809446

1. STAZIONE CONCEDENTE: Comune di Ponderano con sede a Ponderano (BI) 13875, in Via E. De Amicis n. 7- tel. 015.541224, telefax 015.541630

e-mail: urp.ponderano@ptb.provincia.biella.it , sito internet www.comune.ponderano.bi.it

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE: Affidamento servizio generale di gestione della “CASA DI RIPOSO DON MATTEO ZANETTO” di Ponderano, (presidio residenziale per persone anziane autosufficienti (R.A.) e non autosufficienti (R.A.F.) e Centro Diurno per anziani) comprensivo del servizio mensa esteso all'asilo nido comunale, alle mense scolastiche e ad utenti esterni R.A.

3. CATEGORIA DI SERVIZIO: i servizi in appalto sono compresi all'allegato II B, D.lgs 12.04.06 n. 163, categoria prevalente 25, CPC 92, CPV 85311100-3 (servizi di assistenza sociale per anziani) e categoria 17, CPC 64, CPV 55524000-9 (servizi di ristorazione scolastica).

4. LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Ponderano (BI)

5. PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta per l'affidamento in concessione di servizi di cui all'allegato II B (art. 20, D.lgs 12.04.06 n. 163) come disciplinato dal capitolato d'onori, di cui all'art. 55 - D.lgs 12 aprile 2006 n. 163,

6. IMPORTO CONTRATTUALE: il canone minimo annuo che sarà posto a carico del concessionario è pari ad €. 20.000,00 (euro ventimila/00). Il canone annuo dovuto dal concessionario all'Amministrazione a titolo di corrispettivo per l'affidamento in concessione del servizio di gestione globale è quello risultante dagli esiti di gara.

7. DURATA DELLA CONCESSIONE: la durata della concessione è di anni quattro a decorrere dal 01.01.2011 e fino a tutto il 31.12.2014. Ove non sia stato dato corso all'applicazione di alcuna delle sanzioni previste all' art. 22 – Parte Seconda e all'art. 60 - Parte Terza per le infrazioni di tipo A, o di più di tre delle infrazioni di tipo B, da parte della Amministrazione Comunale o altre irregolarità contestate dagli organi competenti, la durata contrattuale passerà a nove anni (fino al 31.12.2019) . E' facoltà del Comune nelle more dell'espletamento del nuovo appalto, stabilire una proroga per un periodo non superiore a sei mesi.

8. SCELTA DEL CONTRAENTE: Saranno ammesse alla gara tutte le Ditte e le Cooperative specializzate nell'assistenza del soggetto anziano e nei servizi di ristorazione scolastica in possesso dei requisiti prescritti dalle leggi vigenti. Le Ditte e le Cooperative dovranno essere in possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara, oltre che dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dalle normative vigenti per poter contrarre con la pubblica amministrazione.

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: l'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs, 12.04.2006 n. 163,

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Le offerte verranno valutate secondo i parametri di seguito elencati:

- punti 65 su 100 per l'offerta tecnica, ovvero per la qualità e le garanzie di servizio, l'efficacia del progetto gestionale e l'affidabilità dell'impresa;
- punti 35 su 100 per il canone di concessione annuale offerto da ogni concorrente.

A) Criteri di valutazione di natura qualitativa (offerta tecnica: punteggio complessivo massimo attribuibile punti 65). E' prescritto il punteggio minimo 40 da raggiungere a pena di esclusione nella valutazione dell'offerta tecnica:

A – SCHEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO punteggio massimo 45

B - PERSONALE punteggio massimo 10

C – ATTREZZATURE punteggio massimo 5

D – PROPOSTE MIGLIORATIVE punteggio massimo 5

La Commissione di gara valuterà il progetto tecnico complessivo, secondo i criteri e sub-criteri descritti in tabella, con specifico riferimento ai criteri di valutazione sopra indicati e attribuirà per ciascun criterio il punteggio nell'ambito delle aree indicate.

Criteri	Punteggio		Sub-criteri
A. 1) organizzazione delle attività socio-sanitarie e materiali di consumo forniti fino a 15 punti	inidoneo	da 0 a 3 punti	Il progetto deve essere caratterizzato da concretezza e adeguatezza rispetto alla tipicità della struttura, tenuto conto della tipologia degli utenti. Saranno considerati, quali elementi di maggiore qualità progettuale: - la presenza di attività differenziate che si coordinano con le risorse presenti sul territorio - la chiara e completa esplicitazione del sistema di programmazione, documentazione e valutazione dei Progetti Individualizzati, secondo le indicazioni dell'allegato B – sezione strutture residenziali e semiresidenziali socio sanitarie per anziani – punto 6/A della DGR 14.9.2009, n. 25-12129 relativa all'accreditamento.
	sufficiente	da 4 a 6 punti	
	discreto	da 7 a 9 punti	
	buono	da 10 a 12 punti	
	Ottimo	da 13 a 15 punti	
A.2) organizzazione delle attività di animazione presso il presidio e materiali forniti fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Il progetto deve essere caratterizzato da concretezza e adeguatezza, con riferimento alla tipologia degli utenti. Saranno considerati, quali elementi di maggiore qualità i progetti che: - dimostrano integrazione con le attività socio-sanitarie ed assistenziali, per il raggiungimento degli obiettivi previsti per ogni ospite - promuovono l'integrazione del Presidio all'interno del territorio, nella prospettiva di un lavoro di rete con le Agenzie e le Associazioni di volontariato attive.
	sufficiente	2 punti	
	discreto	3 punti	
	buono	4 punti	
	ottimo	5 punti	
A.3) organizzazione degli interventi e delle prestazioni sanitarie e riabilitative presso il presidio fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	L'organizzazione deve dimostrare efficacia ed efficienza nello svolgimento degli interventi e delle prestazioni. Saranno considerati, quali elementi di maggiore qualità, i progetti che dimostrano capacità di integrazione tra le diverse figure professionali e la copertura giornaliera.
	sufficiente	2 punti	
	discreto	3 punti	
	buono	4 punti	
	ottimo	5 punti	
A.4) organizzazione del servizio di pulizia del presidio fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Sarà oggetto di valutazione l'organizzazione proposta, che deve dimostrare efficienza ed affidabilità, con descrizione delle singole fasi di svolgimento del servizio, dei relativi prodotti (con relative schede tecniche) ed attrezzature e del sistema di verifica e di controllo qualità.
	sufficiente	2 punti	
	discreto	3 punti	
	buono	4 punti	
	ottimo	5 punti	
A.5) organizzazione del servizio mensa esteso all'asilo nido comunale, alle mense scolastiche e ad utenti esterni R.A. fino a 10 punti	inidoneo	da 0 a 2 punti	Il progetto deve essere caratterizzato da concretezza e adeguatezza, tenuto conto della diversa tipologia degli utenti, con particolare riguardo all'organizzazione del servizio mensa presso l'asilo nido comunale. Saranno considerati, quali elementi di maggiore qualità progettuale: a)modalità organizzative e operative dei processi di produzione e distribuzione pasti che si intendono adottare nell'esecuzione del servizio - modalità di preparazione dei pasti, in relazione alle diverse tipologie dei destinatari - modalità distribuzione dei pasti
	Sufficiente	Da 3 punti a 4 punti	
	Discreto	Da 5 punti a 6 punti	
	Buono	Da 7 punti a 8 punti	

	ottimo	Da 9 punti a 10 punti				
A6) Sistema di approvvigionamento e caratteristiche derrate alimentari utilizzate per la preparazione dei pasti fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Dovranno essere illustrate le modalità di approvvigionamento delle derrate alimentari e le strategie di controllo per il mantenimento degli standard qualitativi dichiarati. In particolare si dovranno evidenziare quali prodotti agricoli verranno acquistati presso aziende della Provincia di Biella e di Vercelli, l'eventuale possesso di Certificazione di qualità per la rintracciabilità delle materie prime. Il punteggio verrà attribuito secondo il seguente schema			
	Sufficiente	2 punti				
	Discreto	3 punti	PRODOTTI	PROVENIENZA ITALIA	PROVENIENZA REGIONE PIEMONTE	PROVENIENZA PROVINCIA DI BIELLA E VERCELLI
	Buono	4 punti	Prodotti vegetali(almeno 70% della fornitura)	0,5	0,8	1
	ottimo	5 punti	Prodotti animali(almeno 70% della fornitura)	0,5	0,8	1
			Prodotti IGP,STG,P.A.T. E a marchio collettivo (almeno 70% della fornitura)	0,5	0,8	1
Prodotti da aziende controllate*			0,5	0,8	1	
Certificazione di qualità per la rintracciabilità delle materie prime			0,5	0,8	1	
B.1)strategia per il contenimento del turnover sulle prestazioni erogate fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Saranno oggetto di valutazione le strategie da adottarsi, descritte in modo concreto, con l'esplicitazione delle azioni organizzative e delle politiche sul personale tese a favorire la continuità e la qualità delle prestazioni.			
	sufficiente	2 punti				
	discreto	3 punti				
	buono	4 punti				
	ottimo	5 punti				
B.2) il programma annuale di formazione/aggiornamento e supervisione del personale e di supporto psicologico fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Il sistema di qualificazione del personale deve dimostrare coerenza con i bisogni formativi del personale in funzione degli obiettivi del servizio. Saranno considerati, quali elementi di maggiore qualità, i progetti che esplicitano con chiarezza: - i contenuti del programma annuale, secondo le indicazioni dell'allegato B - sezione strutture residenziali e semiresidenziali socio sanitarie per anziani – punto 4/A della DGR 14.9.2009, n. 25-12129 relativa all'accreditamento - il programma delle attività di supporto psicologico a favore del personale e degli utenti– punto 8/A della DGR 14.9.2009, n. 25-12129 relativa all'accreditamento			
	sufficiente	2 punti				
	discreto	3 punti				
	buono	4 punti				
	ottimo	5 punti				
C) Attrezzature fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Nel progetto dovranno essere descritte le attrezzature che il concessionario intende impiegare per lo svolgimento del servizio, in riferimento alle diverse tipologie (servizi socio-sanitari, riabilitativi, assistenziali, di pulizia, di ristorazione...) nonché i prodotti utilizzati per il servizio con le relative schede di sicurezza. Saranno oggetto di valutazione il numero e le			
	sufficiente	2 punti				
	discreto	3 punti				
	buono	4 punti				

	ottimo	5 punti	caratteristiche tecniche delle attrezzature messe a disposizione per il servizio ordinario e periodico, e la qualità dei prodotti utilizzati per il servizio con le relative schede di sicurezza.
D) Proposte migliorative fino a 5 punti	inidoneo	da 0 a 1 punto	Saranno oggetto di valutazione le proposte migliorative (innovative e/o sperimentali) rispetto a quanto descritto nel capitolato speciale d'appalto che il concorrente intende adottare. Le proposte potranno essere riferite sia ad aspetti organizzativi (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: attività innovative e/o sperimentali, ulteriori figure professionali ...) che ad aspetti strutturali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: esecuzione lavori, ...)
	sufficiente	2 punti	
	discreto	3 punti	
	buono	4 punti	
	ottimo	5 punti	

*Aziende agricole che aderiscono ad un centro di assistenza tecnica e quindi sono seguite settimanalmente nei trattamenti, nelle concimazioni, nelle scelte varietali e in tutte le operazioni di tecnica agronomica.

Nella busta contenente l'offerta di gara si deve trasmettere la documentazione tecnica idonea a far comprendere alla Commissione giudicatrice le caratteristiche tecnico/qualitative del servizio offerto così come viene più dettagliatamente indicato nel seguito del presente bando, nella sezione "Modalità di presentazione delle offerte".

Il punteggio complessivo di ogni offerta ammessa alla fase finale della gara si otterrà a partire dai punteggi parziali ottenuti dalla stessa offerta relativamente all'offerta tecnica (in relazione ai suddetti criteri variabili di valutazione) di natura qualitativa.

Trattandosi di concessione di servizi, si precisa che si prevede il raggiungimento **di un punteggio minimo pari a 40 punti** nella valutazione dell'offerta tecnica. Vi è quindi un punteggio minimo da raggiungere per essere ammessi alla graduatoria finale di gara.

B) Per la **valutazione dell'offerta economica** si procederà secondo il seguente criterio: il **massimo punteggio verrà attribuito** all'Impresa che avrà presentato maggiore canone di concessione annuale . Il punteggio da attribuire alle restanti offerte sarà ricavato come segue:

$$PA : PO = 35 : X$$

dove

- PO è il canone offerto
- PA è il canone più alto

La stazione affidataria si riserva, comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se dovesse ritenere, a suo insindacabile giudizio, che le offerte pervenute non siano idonee o convenienti per la stazione affidataria stessa in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Leg.vo 163/2006 e s.m.i..

L'offerta che si aggiudicherà la gara (offerta economicamente più vantaggiosa) sarà quella che avrà ottenuto **il punteggio più alto** fra tutte quelle ammesse alla gara (offerte non escluse) determinato *sommando il punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e il punteggio ottenuto per l'offerta economica*.

La graduatoria di gara, a partire dal concorrente vincitore all'ultimo classificato, sarà quindi formata collocando in ordine *decrescente* di punteggio le offerte ammesse alla gara (offerte non escluse).

Non applicabilità della procedura di verifica delle anomalie delle offerte

Trattandosi di concessione di servizio pubblico mediante procedura aperta, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs, 12.04.2006 n. 163, in cui l'elemento economico è posto nella definizione di un canone minimo annuo posto a base di gara, si precisa che non trovano applicazione le disposizioni degli artt. 86 e 87 del D. Leg.vo 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. in materia di valutazione delle "Offerte anomale" e per tale ragione non si richiedono con la documentazione di gara le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare il canone annuo offerto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se dovesse ritenere, a suo insindacabile giudizio, che le offerte pervenute non siano idonee o convenienti per la stazione affidataria.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione. Il contratto verrà stipulato nella gara forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale erogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto (art.11-12 del Codice dei contratti).

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: ai sensi dell'articolo 34 del D. Leg.vo 12/4/2006 n° 163 e s.m.i. sono ammessi a presentare offerta i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituite a norma della Legge 25/6/1909 n° 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 settembre 1947, n. 1577 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8/8/1985 n° 443
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615/ter del Codice Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperativa di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti (definiti anche "associazioni temporanee di imprese": ATI) costituiti da soggetti di cui alle precedenti lettere a) b) c) i quali prima della presentazione dell'offerta abbiano conferito mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario (impresa capogruppo) il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art.37 del D. Leg.vo 163/06
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a) b) c) anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D. Leg.vo 163/06 (per tali consorzi si applicano le disposizioni relative ai raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla precedente lettera d)
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D. Leg.vo 23/07/91 n° 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del D. Leg.vo 163/06 (per tali soggetti si applicano le disposizioni relative ai raggruppamenti temporanei di imprese di cui alla precedente lettera d)

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese in più di un consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 Codice Civile od in più di un GEIE. Qualora tale situazione si verifichi si procederà all'esclusione della gara di tutti i raggruppamenti di consorzi o GEIE interessati.

E' altresì fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara singolarmente e allo stesso tempo quale componente di un raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile o di un GEIE; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e del raggruppamento o consorzio o GEIE al quale l'impresa partecipa.

Alla gara non sarà ammessa la compresenza di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legali rappresentanti. Qualora tale situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni. *L'impresa invitata individualmente alla gara (in forma singola) ha facoltà di presentare offerta per se o quale concorrente capogruppo mandatario di imprese riunite temporaneamente, ai sensi di quanto previsto dall'art.37 comma 12 del D. Leg.vo 163/06.* Pertanto alla ditta invitata individualmente non è ammesso presentare offerta in qualità di impresa mandante minoritaria d'una associazione temporanea d'impresa, ma solo in qualità d'impresa capogruppo mandataria (con quota maggioritaria nell'associazione temporanea d'impresa).

Nel rispetto del comma 2 art. 34 del D. L.vo 163/06 ess.mm.ii., non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice

Civile. Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata (R.T.I., Consorzio, Consorzio di Cooperative) i soggetti devono attenersi a quanto disposto agli articoli 34, 35, 36, 37 del D. Lgs. 163 /2006 e s.m.i.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - art. 36 c. 5, così come modificato dal D. Lgs.vo n. 152/2008 e dall'art. 17 della L. n. 69 del 18.6.2009 deve essere indicato per quali consorziati il consorzio concorre e, relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati.

Ciascun soggetto deve rendere conformemente le dichiarazioni di cui alle lettere dalla A alla I , a pena di esclusione.

In caso di riunione temporanea di impresa (ATI) di tipo verticale, la capogruppo deve possedere almeno il 80 % dei requisiti richiesti attestanti la capacità economico-finanziaria, e per la restante parte cumulativamente dalle altre imprese, **alla data di presentazione dell'offerta**, fermo restando che il totale del raggruppamento dovrà essere almeno pari all'entità richiesta alla lettera G-a1).

I casi di esclusione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca e affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

G) – Requisiti di ordine generale e speciale che le imprese concorrenti devono possedere per poter partecipare alla gara e per la stipula del contratto.

Per essere ammessi alla gara, le imprese partecipanti, alla data del presente bando di gara, devono essere in possesso dei requisiti di ordine speciale (requisiti di capacità economico/finanziaria e di capacità tecnico – professionale) previsti dagli artt. 41 (*capacità economico-finanziaria*) e 42 (*capacità tecnico-professionale*) del D. Leg.vo 12/04/06 n. 163 e s.m.i. nonché dai requisiti di ordine generale (*capacità giuridica di ordine morale e professionale*) di cui all'art. 38 dello stesso D. Leg.vo 163/06 e s.m.i..

G1) - Requisiti di ordine generale necessari per l'ammissione alla gara e per la stipula del contratto.

Per essere ammessi alla gara informale, le imprese partecipanti, alla data del presente bando di gara ed alla data di presentazione dell'offerta, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale (requisiti giuridici di ordine generale e professionale) di cui agli art. 38 – 39 del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i.:

- a. attestare di essere iscritto per attività inerenti l'oggetto della presente gara nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato UE, in conformità a quanto previsto art. 39 D. Leg.vo 163/06.
- b. requisiti d'ordine generale prescritti dall'art. 38 del D. Leg.vo 12.04.2006 n. 163 da dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicatario ai sensi di legge.
- c. attestare il tassativo rispetto del CCNL e, se esistenti gli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Leg.vo 626/94) , nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperativa.
- d. Attestazione del divieto di compartecipazione Art. 34, comma 2 D. Leg.vo 163/06: “Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accertati che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi”.
- e. Requisiti prescritti dall'art. 44 del D. Leg.vo 25.07.1998, n. 286 recanti “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero” (assenza dei provvedimenti indicanti, per i soggetti che vi siano incorsi nei due anni precedenti alla data del presente bando di gara per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali e religiosi) da

- dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicazione ai sensi di legge.
- f. Requisiti prescritti dall'art. 1-bis, comma 14, della Legge 18.10.2001, n. 383 recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia" (per i soggetti che si sono avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso previsti dalla Legge 383/01 e che non abbiano ancora concluso alla data del presente bando di gara il periodo di emersione, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D. Leg.vo 25.09.2002, n. 210 recante "Disposizioni urgenti in materia di emersione dal lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", convertito nella Legge 22.11.2002, n. 266, da dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicatario ai sensi di legge.
- g. Essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dichiarare in gara dai concorrenti e da accertare per l'aggiudicatario ai sensi di legge con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità.
- h. per le imprese che occupano non più di 14 dipendenti inclusi ovvero per quelle che occupano dai 15 ai 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000, nonché per le imprese per le quali vi sono i presupposti previsti dalla Legge 68/1999 per l'esenzione dall'obbligo di assunzione dei disabili:
→ attestare la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi delle assunzioni obbligatorie dei soggetti disabili di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 in materia di "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" secondo quanto previsto dal D.P.R. 10.10.2000, n. 333, recante "Regolamento di esecuzione della Legge 12.03.1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili" per il rispetto di quanto disposto dall'art. 17 della stessa Legge 68/99;
ovvero
per le imprese che occupano più di n. 35 dipendenti ovvero per le imprese che occupano da n. 15 a n. 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000:
→ attestare che l'impresa concorrente è in regola con le disposizioni della Legge 12.03.1999, n. 68 in materia di "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" in relazione agli obblighi delle assunzioni obbligatorie dei soggetti disabili, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 333/2000 recante "Regolamento di esecuzione della Legge 12.03.1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili" per il rispetto di quanto disposto dall'art. 17 della stessa Legge 68/99;
- i. nel caso in cui al concorrente siano applicabili le norme del D. Leg.vo 08.06.2001, n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norme dell'art. 11 della Legge 29.09.2000, n. 300, quale società ecc...:
→ attestare di non essere a conoscenza che le persone indicate all'art. 5 del D. Leg.vo 231/2001 abbiano commesso, a far data dall'entrata in vigore dello stesso decreto (e quindi dalla data del 04.07.2001), nessuno dei reati previsti dal medesimo D. Leg.vo 231/2001 per i quali risulta applicabile nei confronti della ditta concorrente la misura sanzionatoria interdittiva del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione secondo quanto specificato all'art. 9 del medesimo D. Leg.vo 231/2001.

Per le riunioni temporanee d'impresa (ATI) come in precedenza definite (sia di tipo orizzontale che di tipo verticale), i requisiti di ordine generale (requisiti di ordine morale e professionale) di cui ai precedenti punti da A ad I devono essere posseduti indifferentemente da tutte le singole imprese partecipanti all'ATI stessa.

G2) – Requisiti di ordine speciale necessari per l'ammissione alla gara e per la stipula del contratto.

Per essere ammessi alla gara, le imprese partecipanti, alla data del presente bando di gara, devono essere in possesso dei requisiti di ordine speciale (requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) qui di seguito indicati.

G2a) Requisiti di ordine speciale che devono possedere le imprese singole:

l'impresa singola per essere qualificata ed essere ammessa alla gara, deve possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

a1) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del D. Leg.vo 163/06).

1. Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a €. 6.000.000,00 (seimilioni/00) I.V.A esclusa.
2. Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara non inferiore a €. 3.000.000,00 (tremilioni/00) I.V.A. Esclusa, di cui € 2.000.000,00 (duemilioni/00) relativi a servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani ed € 1.000.000,00 (unmilione/00) relativi a servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari.
3. Presentare idonee dichiarazioni bancarie di almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Leg.vo 385/93.
4. Qualora l'impresa concorrente non sia in grado, esclusivamente a causa costituzione o dell'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, potrà presentare esclusivamente dichiarazione bancaria di cui al punto 3 dalla quale risulti un affidamento per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00.

a2) Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 42 del D. Leg.vo 163/06).

- a. Attestare l'elenco dei principali servizi - con indicazione del destinatario, data e importo - effettuati nell'ultimo triennio (2007-2008-2009); dalla stesso elenco dovrà risultare l'esecuzione di almeno un servizio (servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani o servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari) per enti pubblici **svolto nel triennio** di importo non inferiore a € 1.000.000,00 (un milione/00) IVA esclusa.
- b. Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati del controllo di qualità.
- c. Indicazione del numero medio annuo dei dipendenti del concorrente e il numero dei dirigenti impiegati negli anni 2007-2008-2009; dovrà essere inoltre indicato il numero degli addetti alle dipendenze dell'impresa per i servizi di :
 - *attività di assistenza infermieristica riabilitativa che comprendono le prestazioni specificate dalla Circolare del Presidente Giunta Regionale 16.04.07 n°1/WEL*
 - *attività tutelare*
 - *attività pulizia, disinfestazione, parrucchiere e barbiere*
 - *attività di confezionamento e distribuzione pasti*

alla data del 31.12.2009 che non deve essere inferiore alle 30 unità assunte a tempo indeterminato.

- d. Indicazione delle sedi operative e relativo anno di apertura composta di mezzi, magazzini persone, attrezzature.

G2b) - Requisiti di ordine speciale che devono possedere le riunioni temporanee d'impresa (ATI) e forme assimilabili alle stesse ATI:

Si intendono:

- **riunione temporanea di tipo orizzontale** quel raggruppamento di concorrenti in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione (e quindi, detti operatori devono qualificarsi per lo stesso tipo di prestazione, per l'importo o per i restanti parametri specifici che soddisfino i requisiti di ordine speciale in modo direttamente proporzionale alla quantità di partecipazione delle singole imprese nella riunione stessa).

- **riunione temporanea di tipo verticale** quel raggruppamento di concorrenti in cui il concorrente mandatario (soggetto capogruppo) esegue le parti di servizio, forniture indicate come "principali" della stazione affidataria anche in termini economici (il mandatario può altresì, eseguire parte delle forniture secondarie, qualora sia in possesso delle relative qualifiche), mentre il concorrente mandante (impresa con quota minoritaria nella riunione) esegue le parti di servizio, forniture indicate come secondarie alla stazione affidataria che il soggetto mandatario capogruppo non può o non intende eseguire direttamente (e quindi in tale riunione verticale il mandatario capogruppo deve almeno qualificarsi per le parti di

forniture “principali”, mentre il mandante deve qualificarsi per il tipo e l'importo di forniture secondarie che intende eseguire in proprio nell'ambito della riunione, per la quota direttamente proporzionale all'importo delle forniture secondarie che intende eseguire).

A tal fine, nell'affidamento del servizio in oggetto si definiscono per

- **servizi secondari** (includere la mano d'opera ed attrezzature per la posa in opera di beni oggetto di contratto), quei servizi assumibili direttamente dal soggetto mandatario capogruppo qualora in possesso delle relative qualifiche (che in aggiunta si qualifica anche per i servizi principali) ovvero assumibili da impresa mandante che si qualifica per detti servizi secondari in riunione verticale con lo stesso soggetto mandatario capogruppo che si qualifica per i soli servizi principali, quelli di seguito indicati:

- 1 – servizio/fornitura di _lavanderia, guardaroba e stireria
- 2 – servizio/fornitura di _pulizia, disinfestazione, parrucchiere e barbiere
- 3 – servizio/fornitura e (posa in opera) arredi ed attrezzature tecnico/informatiche
- 4 – servizio/fornitura di manutenzione ordinaria (comprensiva di assistenza hardware e software...)
- 5 – esecuzione opere edili (eventuale)

- **servizi principali** (esclusa la fornitura della mano d'opera e delle attrezzature per la posa in opera dei beni oggetto di contratto), quei servizi, quelle forniture assumibili dall'impresa mandataria capogruppo in riunione verticale con altra ditta mandante che si qualifica per le sole forniture secondarie sopra indicate ovvero, quei servizi assumibili da una riunione orizzontale da costituire fra due o più imprese che si qualificano ognuna per una quota parte degli stessi “servizi principali”, quelli di seguito indicati

- 1 – servizio/fornitura di _ servizi socio-sanitari come descritti all'art. 4 del capitolato (ad esclusione dei Servizi vari e Area verde)
- 2 – servizio/fornitura di _ ristorazione

Nel caso di **riunione temporanea di tipo verticale** i requisiti di capacità economica –finanziaria di cui al precedente paragrafo G2a) lettera a1) sublettere a. e b. e cioè:

- a) Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a **€ 6.000.000,00** (seimilioni/00) I.V.A esclusa.
- b) Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara non inferiore a **€ 3.000.000,00** (tremilioni/00) I.V.A. Esclusa, di cui € 2.000.000,00 (duemilioni/00) relativi a servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani ed € 1.000.000,00 (unmilione/00) relativi a servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari,

devono essere posseduti nella misura di almeno il 80% da parte della capogruppo e per la restante parte cumulativamente dalle altre imprese.

Nel caso di **riunione temporanea di tipo verticale** i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo **G2a)** lettera **a2)** sublettere a. –b. – c. cioè:

- b) Elenco dei principali servizi - con indicazione del destinatario, data e importo - effettuati nell'ultimo triennio (2007-2008-2009); dalla stesso elenco dovrà risultare l'esecuzione di almeno un servizio (servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani o servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari) per enti pubblici svolto nel triennio di importo non inferiore a **€ 1.000.000,00** (unmilione/00) IVA esclusa.
- c) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati del controllo di qualità.
- d) Indicazione del numero medio annuo dei dipendenti del concorrente e il numero dei dirigenti impiegati negli anni 2007-2008-2009; dovrà essere inoltre indicato il numero degli addetti alle dipendenze dell'impresa per i servizi di :
 - *attività di assistenza infermieristica riabilitativa che comprendono le prestazioni specificate dalla Circolare del Presidente Giunta Regionale 16.04.07 n °1/WEL*

- *attività tutelare*
- *attività pulizia, disinfestazione, parrucchiere e barbiere*
- *attività di confezionamento e distribuzione pasti*

alla data del 31.12.2009 che non deve essere inferiore alle 30 unità assunte a tempo indeterminato,

devono essere posseduti nella misura di almeno l'**80%** da parte della capogruppo, per la restante parte cumulativamente dalle altre imprese.

H) - Subaffidamento, divieto di cessione di contratto .

E' assolutamente vietata ogni ipotesi di cessione contrattuale della posizione del concessionario . Viene ammesso il sub affidamento di parte del servizio in oggetto, **ad esclusione dei servizi socio-sanitari e di ristorazione scolastica**, nel rispetto, per le sole parti subaffidabili, trattandosi di concessione amministrativa, delle vigenti disposizioni di legge (art. 118 del D. Leg.vo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. ex art. 18 Legge 19.03.1990, n. 55) da dichiararsi in sede di offerta (Progetto Gestionale).

La stazione affidataria resta esterna ai rapporti contrattuali intercorrenti tra il concorrente e gli eventuali sub affidatari e quindi, la stazione affidataria stessa non provvede in alcun caso al pagamento diretto dei corrispettivi contrattuali dovuti dal concorrente al sub affidatario.

Pertanto, la stazione affidataria è estranea ad ogni controversia che dovesse insorgere tra il concorrente e gli eventuali sub affidatari di parte della fornitura in oggetto. Resta comunque, in ogni caso espressamente stabilito, che il contraente conserverà la completa responsabilità per l'esecuzione degli obblighi contrattuali e per le azioni, i fatti, le omissioni o le negligenze da parte dei sub affidatari da questi impiegati rimanendo responsabile nei confronti della stazione affidataria per l'esatta esecuzione del contratto.

I) - Altre informazioni

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi di requisiti indicati nel presente avviso di gara
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè sia ritenuta conforme e conveniente dalla stazione appaltante.
- c) in caso di offerte uguali (con uguale punteggio) si procederà per sorteggio.
- d) le dichiarazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta presentata in gara devono essere espressi, a pena di esclusione, in lingua italiana, ovvero, corredati di traduzione giurata in lingua italiana.
- e) i corrispettivi saranno pagati secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
- f) controversie derivanti dall'applicazione del contratto: viene esclusa la competenza arbitrale di cui all'art. 241 del D. Leg.vo 163/06 e quindi la definizione delle eventuali controversie derivanti dall'applicazione delle norme contrattuali rimane di esclusiva competenza del Giudice del luogo in cui si espletano i servizi previsti a contratto (foro di Biella).

12. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara la ditta offerente dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta nel presente bando, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 13 settembre 2010 al seguente indirizzo:

UFFICIO PROTOCOLLO – Comune di Ponderano
Via De Amicis n. 7 – 13875 – Ponderano (BI)
TEL. 015541224 FAX 015541630

Farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio protocollo generale del Comune di Ponderano.

Le offerte viaggiano a rischio e pericolo dell'offerente. Il Comune di Ponderano è esonerato da qualunque responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato. In ogni caso, agli effetti della verifica sulla tempestività di ricezione delle offerte, fa fede il timbro apposto sui plichi dal Protocollo generale del Comune di Ponderano.

Verranno altresì ritenute presentate in tempo utile le offerte pervenute all'Ufficio postale di Ponderano entro le ore 12,00 del giorno sopra indicato.

Il plico dovrà recare all'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente, nonché riportare la seguente dicitura: "non aprire - offerta per la gara mediante procedura aperta per la concessione relativa al servizio generale di gestione CASA DI RIPOSO DON MATTEO ZANETTO e MENSA CENTRALIZZATA di *Ponderano (BI)*"

Il suddetto plico, che come di seguito indicato include :

- 1- la busta "A" contenente la documentazione per l'ammissione alla gara
- 2- la busta "B" contenente l'offerta tecnica
- 3- la busta "C" contenente l'offerta economica

a pena esclusione dalla gara deve essere idoneamente chiuso sui lembi di chiusura mediante l'apposizione di un sigillo e delle firma del legale rappresentante del soggetto concorrente, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto. Il plico dovrà riportare in un angolo della busta il timbro del soggetto concorrente mittente.

Il suddetto plico deve contenere al proprio interno *TRE BUSTE*, a loro volta idoneamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, le quali dovranno riportare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del soggetto mittente concorrente e la dicitura, rispettivamente

- "Busta A" – documentazione amministrativa
- "Busta B" – offerta tecnica qualitativa
- "Busta C" – offerta economica

Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillo" deve intendersi una qualsiasi impronta o altro sistema idoneo atto ad assicurare la chiusura del plico e delle buste suddette e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta al plico e delle buste ivi contenute e, quindi, far accertare alla Commissione aggiudicatrice l'esclusione di qualsiasi manomissione del contenuto; in particolare il sigillo dovrà essere realizzato mediante l'apposizione di un'impronta o di un segno su un materiale plastico quale ceralacca o piombo, preventivamente fuso a caldo e fatto aderire ai lembi di chiusura del plico e delle buste, ovvero, in alternativa a ciò, mediante l'incollaggio a cavallo dei lembi di chiusura di strisce di nastro adesivo o nastro cartaceo non rimuovibile. Sui lembi del plico dovrà essere apposta, trasversalmente ad essi, la firma del legale rappresentante della ditta concorrente. Il recapito tempestivo del plico nel termine sopra indicato rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta al protocollo del Comune di Ponderano al di fuori del termine perentorio sopra indicato anche se sostitutiva di offerta precedente.

Si precisa che i riferimenti e le prescrizioni che seguono nel presente bando di gara ai raggruppamenti temporanei di concorrenti (o alla riunioni temporanee di imprese) di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. devono essere indifferentemente ritenuti validi ed applicabili anche ai consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. ed ai GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. f) del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. in ragione di quanto previsto nelle stesse lettere e) ed f).L'offerta trasmessa dalle ditte concorrenti resterà valida per n.180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte dei concorrenti (n. 180 giorni dalla suindicata data del 13/09/2010 e quindi l'offerta sarà ritenuta valida fino alle ore 12.00 del giorno 12/03/2011); per tale ragione la cauzione provvisoria da trasmettere in allegato all'offerta come indicato alla voce "Cauzione provvisoria" elencata al punto l) della documentazione da presentare in gara nella **busta A) – Documentazione Amministrativa**, deve prevedere, a pena di esclusione la validità della stessa per almeno n. 180 giorni dalla suddetta data di scadenza per la presentazione delle offerte e, quindi, almeno fino alla suindicata data del 12/03/2011.

Ai fini della presentazione dell'offerta economica si precisa che è prescritta la visita obbligatoria dei luoghi alla presenza di almeno un Amministratore e dallo stesso attestata.

L'ufficio della Stazione Appaltante al quale possono essere richieste eventuali informazioni inerenti la gara o per effettuare l'eventuale visita dei luoghi ai fini del sopralluogo è il seguente:

Sig.MO Giorgio - Delegato dall'Amministrazione dell'Ente

Via De Amicis n. 7 comune di Ponderano (BI)

Tel. 015541224 – Fax 015541630 e mail: urp.ponderano@ptb.provincia.biella.it

I sopralluoghi obbligatori potranno essere effettuati **nel periodo di pubblicazione del bando (luglio - agosto - settembre), nei soli giorni di ogni Martedì e Mercoledì, dalle ore 9.00 alle ore 11.00**, previo appuntamento telefonico, ai numeri telefonici e agli indirizzi della Stazione Appaltante, da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Nella **“Busta A – documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

→ Istanza di ammissione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, redatta in lingua italiana e su carta regolarizzata nella misura vigente ai fini dell'imposta sul bollo (da redigere utilizzando il modello denominato **allegato 1 – “Modello Istanza - Domanda di ammissione alla gara informale”**).

Nel caso si tratti di concorrente composto da una riunione temporanea di imprese non ancora costituite, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 8, del D. Leg.vo 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., la domanda, a pena esclusione, deve essere presentata e sottoscritta, da tutti i Legali Rappresentanti delle ditte concorrenti che costituiranno la predetta riunione d'impresa in caso di aggiudicazione del contratto. Alle domande di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di documento d'identità dal/dai sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38, comma 3, e dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000 quale forma alternativa all'autentica della firma del sottoscrittore/i.

La domanda può essere sottoscritta da un procuratore legale rappresentante la ditta concorrente: in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura notarile in originale o in copia autenticata ai sensi del medesimo D.P.R. 445/2000.

→ Dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà” ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo le modalità previste dall'art. 38 dello stesso D.P.R. 445/2000, ovvero più dichiarazioni nel caso si tratti di concorrente composto da una riunione temporanea d'impresa sia già costituite sia se non ancora costituite secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 8, del D. Leg.vo 163/06; la dichiarazione deve essere redatta utilizzando il modello **allegato 2 – “Dichiarazione sostitutiva da rendere a corredo della domanda di ammissione alla gara”** con la quale il legale rappresentante della ditta concorrente (o un suo procuratore munito di idonee procure notarili), assumendone la piena responsabilità di quanto attestato:

indica le complete generalità degli organi di amministrazione della ditta concorrente (nominativi, data di nascita e residenza, codice fiscale, ecc...) del titolare dell'impresa se individuale, dei soci dei diversi tipi di società previste dalla normativa vigente e di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché dei direttori tecnici d'impresa (qualora vi siano); si dovrà indicare anche il numero di telefax e se esistente, l'indirizzo e-mail dell'impresa interessata al quale inviare le eventuali comunicazioni inerenti l'oggetto o, eventualmente, al quale inviare la richiesta per le verifiche a campione dei requisiti di ordine speciale (requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) di cui agli artt. 41 e 42 del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. ovvero dei requisiti di ordine generale (requisiti di capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 del D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. così come indicati nel bando di gara, ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000.

Requisiti di ordine generale

1. attestare di essere iscritto per attività inerenti l'oggetto della presente gara nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato UE, in conformità a quanto previsto art. 39 D. Leg.vo 163/06 e s.m.i..

2. attestare la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38, D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m).
3. attestare il tassativo rispetto del CCNL e, se esistenti gli integrativi territoriali, aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Leg.vo 81/2008), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperativa.
4. Attestazione del divieto di compartecipazione Art. 34, comma 2 D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. : "Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accertati che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi".
5. Requisiti prescritti dall'art. 44 del D. Leg.vo 25.07.1998, n. 286 recanti "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero" (assenza dei provvedimenti indicanti, per i soggetti che vi siano incorsi nei due anni precedenti alla data del presente bando di gara per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali e religiosi) da dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicazione ai sensi di legge.
6. Requisiti prescritti dall'art. 1-bis, comma 14, della Legge 18.10.2001, n. 383 recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia" (per i soggetti che si sono avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) del lavoro sommerso previsti dalla Legge 383/01 e che non abbiano ancora concluso alla data del presente bando di gara il periodo di emersione, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D. Leg.vo 25.09.2002, n. 210 recante "Disposizioni urgenti in materia di emersione dal lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale", convertito nella Legge 22.11.2002, n. 266, da dichiarare in gara dai concorrenti ed eventualmente da accertare per l'aggiudicatario ai sensi di legge.
7. Essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dichiarare in gara dai concorrenti e da accertare per l'aggiudicatario ai sensi di legge con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità.
8. per le imprese che occupano non più di 14 dipendenti inclusi ovvero per quelle che occupano dai 15 ai 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000, nonché per le imprese per le quali vi sono i presupposti previsti dalla Legge 68/1999 per l'esenzione dall'obbligo di assunzione dei disabili:
 - attestare la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi delle assunzioni obbligatorie dei soggetti disabili di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 in materia di "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" secondo quanto previsto dal D.P.R. 10.10.2000, n. 333, recante "Regolamento di esecuzione della Legge 12.03.1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili" per il rispetto di quanto disposto dall'art. 17 della stessa Legge 68/99;

ovvero

 per le imprese che occupano più di n. 35 dipendenti ovvero per le imprese che occupano da n. 15 a n. 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.01.2000:
 - attestare che l'impresa concorrente è in regola con le disposizioni della Legge 12.03.1999, n. 68 in materia di "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" in relazione agli obblighi delle assunzioni obbligatorie dei soggetti disabili, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 333/2000 recante "Regolamento di esecuzione della Legge 12.03.1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili" per il rispetto di quanto disposto dall'art. 17 della stessa Legge 68/99;
9. nel caso in cui al concorrente siano applicabili le norme del D. Leg.vo 08.06.2001, n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norme dell'art. 11 della Legge 29.09.2000, n. 300, quale società ecc...:
 - attestare di non essere a conoscenza che le persone indicate all'art. 5 del D. Leg.vo 231/2001 abbiano commesso, a far data dall'entrata in vigore dello stesso decreto (e quindi dalla data del 04.07.2001), nessuno dei reati previsti dal medesimo D. Leg.vo 231/2001 per i quali risulta applicabile nei confronti della ditta

concorrente la misura sanzionatoria interdittiva del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione secondo quanto specificato all'art. 9 del medesimo D. Leg.vo 231/2001.

Requisiti di ordine speciale

- a) Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato globale d'impresa complessivo non inferiore a €. 6.000.000 (seimilioni/00) I.V.A esclusa.
- b) Attestazione di aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara non inferiore a €. 3.000.000,00 (tremilioni/00)I.V.A. Esclusa, di cui € 2.000.000,00 relativi a servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani ed € 1.000.000,00 relativi a servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari, e di cui €. 1.000.000,00 (unmilione/00) a favore di Enti Pubblici.

→ Idonee referenze bancarie rilasciate da primari Istituti di Credito, contenenti le linee di credito concesse a favore del soggetto partecipante.

→ Idonee dichiarazioni bancarie di almeno 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Leg.vo 385/93. Qualora l'impresa concorrente non sia in grado, esclusivamente a causa costituzione o dell'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, potrà presentare esclusivamente dichiarazione bancaria di cui al punto 3 dalla quale risulti un affidamento per un importo non inferiore ad € 1.000.000,00.

→ Dichiarazione sostitutiva secondo il modello **allegato 2.1** già predisposto, che deve riportare l'elenco dei principali servizi, l'indicazione dei tecnici e organi tecnici e l'indicazione del numero di addetti alle dipendenze dell'Impresa alla data del 31/12/2009, l'indicazione delle sedi operative composte di nomi, mezzi, magazzini, e attrezzature e relativo anno di apertura, cioè:

- a) Attestare l'elenco dei principali servizi - con indicazione del destinatario, data e importo - effettuati nell'ultimo triennio (2007-2008-2009); dalla stesso elenco dovrà risultare l'esecuzione di almeno un servizio (servizi socio-sanitari presso presidi residenziali per anziani o servizi di ristorazione scolastica e/o servizi di ristorazione presso presidi socio-sanitari) per enti pubblici svolto nel triennio di importo non inferiore a €. 1.000.000,00 (un milione/00) IVA esclusa.
- b) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati del controllo di qualità.
- c) Indicazione del numero medio annuo dei dipendenti del concorrente e il numero dei dirigenti impiegati negli anni 2007-2008-2009; dovrà essere inoltre indicato il numero degli addetti alle dipendenze dell'impresa per i servizi di :
 1. *attività di assistenza infermieristica riabilitativa che comprendono le prestazioni specificate dalla Circolare del Presidente Giunta Regionale 16.04.07 n°1/WEL*
 2. *attività tutelare*
 3. *attività pulizia, disinfestazione, parrucchiere e barbiere*
 4. *attività di confezionamento e distribuzione pasti*

alla data del 31/12/2009 che non deve essere inferiore alle 30 unità assunte a tempo indeterminato.

- d) Indicazione delle sedi operative e relativo anno di apertura composta di mezzi, magazzini, persone, attrezzature.

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile – pena l'esclusione – in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante e deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore a pena di esclusione.

→ Dichiarazione secondo il modello **allegato 2.2** sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta concorrente attestante:

1. l'impegno ad effettuare il servizio generale di gestione della "CASA DI RIPOSO DON MATTEO ZANETTO" di Ponderano, (presidio residenziale per persone anziane autosufficienti (R.A.) e non autosufficienti (R.A.F.) e Centro Diurno per anziani) comprensivo del servizio mensa esteso all'asilo nido comunale, alle mense scolastiche e ad utenti esterni R.A. ;
2. d'aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e alle condizioni contrattuali che possono influire sul servizio.
3. di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro.
4. di considerare tutti i prezzi medesimi nel loro complesso congrui e remunerativi e tali da consentire la propria offerta.
5. di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio nella "Casa di Riposo Don Matteo Zanetto" di Ponderano di cui all'allegato "A", allegandone i relativi attestati d'avvenuto sopralluogo.
6. l'impegno a costituire nel caso di aggiudicazione un'adeguata sede operativa composta di mezzi, magazzini, persone e attrezzature nella Provincia di Biella, qualora già disponibile, indicare il luogo.
7. il personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara ha padronanza della lingua italiana.
8. l'impegno a stipulare la polizza assicurativa R.C.T. e R.C.O. a favore dell'Amministrazione Comunale per tutta la durata contrattuale con esclusivo riferimento alla presente gara, con i seguenti massimali:
 - 1- R.C.T. con massimale per sinistro e per anno non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00) con il limite minimo per persona di € 2.500.000,00 (duemilionicinquecento/00) e per cose o animali di € 1.000.000,00 (unmilione/00);
 - 2- R.C.O. verso i prestatori d'opera (RCO) dipendenti del Concessionario ed eventuali terzi, anche con riferimento all'uso di automezzi propri, con massimali minimi per sinistro e per anno pari a € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00) e per persona di € 1.500.000,00 (unmilione/00).
9. l'impegno a garantire continuità del servizio

→ Copie dei seguenti documenti debitamente sottoscritti, a pena di esclusione, in segno di integrale accettazione:

- Bando integrale di gara e relativi allegati:

- Allegato A – Planimetria dell'immobile - Via Rolette n. 29 13875 Ponderano (BI)
- Allegato B – Utenze e spese generali sostenute dal Comune riferite all'anno 2009

- Capitolato d'oneri, sottoscritto in ogni pagina per accettazione e sottoscritto specificamente per gli articoli indicati nella ultima pagina ai sensi di quanto ivi indicato, e relativi allegati:

- Allegato A – Caratteristiche merceologiche
- Allegato B – Attuale Regolamento della Casa di Riposo

→ Attestato di avvenuto sopralluogo

→ Dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo di € 20,00 (diconsi Euro Venti/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- versamento online mediante carta di credito (dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express) collegandosi al portale web all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema di riscossione.

-mediante versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

- Garanzia provvisoria prescritta dall'art. 75 del D. Leg.vo 163/06 sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo la libera scelta del contraente, per un importo garantito di Euro 3.600,00 pari al 2% dell'importo del canone minimo annuo di € 20.000,00 (euro ventimila/00) moltiplicato per la durata contrattuale (anni 9). Detta garanzia, pertanto, potrà essere costituita, alternativamente, secondo le seguenti modalità:
- versamento in contanti effettuato mediante bollettino conto corrente postale n. 15753130 intestato a: COMUNE DI PONDERANO - SERVIZIO TESORERIA sul quale si dovrà indicare, nella causale di versamento: cauzione provvisoria gara informale servizio generale di gestione "Casa di Riposo Don Matteo Zanetto" di Ponderano
ovvero
 - mediante bonifico bancario a favore della Tesoreria Comunale presso Banca Sella s.p.a. Filiale di Ponderano (BI) – coordinate bancarie: ABI 03268 e CAB 44960 conto corrente n. 0B2906520700 – CODICE IBAN IT84O03268449600B2906520700 intestato al COMUNE DI PONDERANO - SERVIZIO TESORERIA;

in entrambi i casi si dovrà trasmettere unitamente alla domanda di ammissione alla gara, a pena di esclusione, copia della ricevuta di avvenuto versamento in originale.

- da versamento in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di Tesoreria provinciale o presso le Aziende autorizzate con l'avvertenza che tali titoli verranno conteggiati al valore della Borsa dal giorno della costituzione del deposito;

nel cui caso si dovrà trasmettere unitamente alla domanda di ammissione alla gara, a pena di esclusione, atto o documento idoneo che comprovi l'acquisto ed il deposito/versamento a favore del Comune di Ponderano in originale.

- da fideiussione bancaria o da polizza fidejussoria assicurativa o da fideiussione rilasciata da una società di intermediazione finanziaria (SIM) iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Leg.vo 01.09.1993, n. 385 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, aventi i seguenti requisiti: la fideiussione dovrà prevedere espressamente, con specifica clausola, a pena di esclusione della gara:
 - la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile.
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.
 - la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione affidataria.

→ Dichiarazione resa da un Istituto bancario ovvero da una Compagnia di Assicurazione a ciò autorizzati ai sensi di legge, secondo quanto previsto dall'art. 75, comma 8, del D. Leg.vo 163/06 contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore della stazione appaltante, qualora il concorrente stesso risultasse affidatario ed a richiesta dello stesso, la garanzia fidejussoria (cauzione definitiva) prescritta dall'art. 113 del D. Leg.vo 163/06.

→ Dichiarazione resa da un Istituto bancario ovvero da una Compagnia di Assicurazione a ciò autorizzati ai sensi di legge, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore della stazione appaltante, qualora il concorrente stesso risultasse affidatario ed a richiesta dello stesso, ulteriore garanzia fidejussoria a copertura di eventuali mancati pagamenti delle retribuzioni e versamento oneri previdenziali per i propri dipendenti, nella misura pari a sei mensilità, presuntivamente pari ad € 650.000,00 (seicentomila/00), che l'Amministrazione potrà incamerare nel limite delle effettive mancate retribuzioni o contribuzioni, al fine di provvedere direttamente al pagamento delle spettanze del personale impiegato nel servizio.

→ Nel caso di concorrente formato da consorzio fra Società Cooperative di produzione e lavoro istituito ai sensi della Legge 25.06.1909, n. 422 e s.m.i. o di un Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 06.08.1985, n. 443:

1. dichiarazione con la quale il legale rappresentante del Consorzio indichi per quali ditte consorziate al Consorzio concorre (il nominativo delle ditte o della ditta a

cui assegnare il servizio in caso di aggiudicazione al Consorzio) e relativamente a questa ultima ditta consorziata opera il divieto di partecipare a qualsiasi altra gara. In caso di aggiudicazione del servizio, i soggetti assegnatari non possono essere diversi da quelli indicati in tale dichiarazione.

→ Nel caso di concorrente formato da una riunione di imprese o da un consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o da un GEIE non ancora costituito ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Leg.vo 163/06:

1. dichiarazione resa dal legale rappresentante di ogni impresa che farà parte della riunione di imprese o del Consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o del GEIE, attestante:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e saranno, quindi, ad esse conferite le funzioni e la qualifica di ditta capogruppo (imprese mandatarie) da parte delle restanti imprese mandanti;

2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici, con particolare riguardo alle riunioni di imprese o i consorzi di cui all'art. 2602 del Codice Civile o ai GEIE, ai sensi dell'art. 34 e 37 del D. Leg.vo 163/06;

→ Nel caso di concorrente formato da una riunione di imprese o da un consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o da un GEIE: sia se già costituiti prima della gara – sia se non ancora costituiti prima della gara ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D. Leg.vo 163/06):

1. dichiarazione resa dal legale rappresentante di ogni ditta concorrente facente parte della riunione d' imprese o del consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o del GEIE, attestante che l'impresa non partecipa alla gara informale in più di una riunione di impresa o con più di un consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o di un GEIE e, inoltre, che non partecipa alla gara neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara stessa in riunione d'impresa o con consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o GEIE;

→ Nel caso di concorrente formato da una riunione di imprese o da un consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o da un GEIE già costituito prima della gara, ai sensi dell'art. 37 del D. Leg.vo 163/06:

1. dichiarazione con la quale il legale rappresentante dell'impresa mandataria (impresa capogruppo) attesta che le imprese mandanti facenti parte della riunione di imprese o facenti parte del consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o del GEIE, hanno conferito in favore della stessa capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza per atto pubblico ovvero mediante scrittura privata autenticata, indicandone gli estremi di stipula, di registrazione e le generalità del notaio che ha stipulato l'atto pubblico o che ha autenticato la sottoscrizione della scrittura privata;

2. il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria (impresa capogruppo) per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, in originale o in copia autenticata ai sensi D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

→ Certificato d'iscrizione alla CCIAA competente per territorio – Ufficio del Registro delle Imprese, in copia autenticata ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. ovvero in originale rilasciato ai sensi del D.P.R. 581/1995 ed in data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione della documentazione di gara, riportante le generalità dell'impresa, l'oggetto sociale, gli organi sociali in carica, i direttori tecnici (se ci sono), l'attività dell'impresa e l'indicazione che questa non si trova in stato di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione a concordato, amministrazione controllata, liquidazione e cessazione d'attività.

Qualora la competente CCIAA non fosse ancora uniformata al regime di cui al D.P.R. 581/1995 è consentito presentare un ordinario certificato d'iscrizione alla CCIAA unitamente al Certificato della Cancelleria del Tribunale – Sezione Fallimentare, dal quale risulti:

che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato, amministrazione controllata, liquidazione e cessazione d'attività, con l'indicazione delle forme in cui l'impresa è costituita, se trattasi di società commerciale, nonché i nominativi di tutti i soggetti cui sia stato conferito la legale rappresentanza e dei relativi poteri nonché di tutti i componenti degli organi di amministrazione e controllo.

Il certificato d'iscrizione alla CCIAA dovrà comunque, riportare sempre la dicitura antimafia prevista dall'art. 9 del D.P.R. 03.06.1998, n. 252 "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia" indicante "Nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge 31.05.1965, n. 575 e s.m.i."

- (eventuale) Certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2000 per l'attività di ASSISTENZA ALLA PERSONA NEI SETTORI SANITARIO E SOCIORABILITATIVO in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta, rilasciata da un soggetto accreditato ai sensi delle norme europee della sezione UNI CEI EN 45000, in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- Qualora il concorrente intenda usufruire dell'avvalimento (art. 49 D.Lgs.163/2006 s.m.i.) dovrà presentare, pena l'esclusione, la seguente documentazione:
- una sua dichiarazione, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (Allegato 4 – Dichiarazione di avvalimento);
 - una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante:
 - il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006 s.m.i. ;
 - l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - l'impegno a non partecipare alla gara in proprio, o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs.163/2006 s.m.i. , nè di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del D.Lgs.163/2006 s.m.i. con una delle altre imprese che partecipano alla gara (Allegato 4.1 - Dichiarazione impresa ausiliaria);
 - originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (Allegato 4.2 – Dichiarazione di avvalimento infragruppo).

Dichiarazione di mettere a disposizione gratuita ed in via continuativa per tutta la durata del contratto n. 1 saletta riunioni al Piano Terreno per le attività del Comune di Ponderano, nonché il salone al Piano Terreno in via occasionale per eventuali iniziative/manifestazioni attinenti alle attività della struttura, previa richiesta trasmessa con congruo anticipo.

Dichiarazione di provvedere, a propria cura e spese, ad assicurare la tempestiva manutenzione ordinaria nel rispetto delle norme di legge, del presente capitolato e degli obblighi assunti in sede di presentazione del progetto-offerta, oltre che di provvedere, in deroga a quanto previsto dall'art.1808, comma 2, del Codice Civile, alla realizzazione di tutti gli interventi di manutenzione straordinaria finalizzati al miglioramento dell'immobile o richiesti per legge, che si rendessero necessari in corso di contratto, previo preventivo accordo con il Comune, che autorizzerà la realizzazione delle proposte presentate dal concessionario assumendone il relativo onere, o in alternativa si farà carico direttamente della loro realizzazione.

La dichiarazione da rilasciare dai Legali Rappresentanti dei soggetti concorrenti indicata nei precedenti punti, potranno essere validamente rese e sottoscritte anche da procuratori dei Legali Rappresentanti delle ditte concorrenti; in tal caso dovrà essere trasmessa con la documentazione di gara, a pena di esclusione, la relativa procura notarile o in originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Le documentazioni indicate ai precedenti punti (garanzia provvisoria e dichiarazioni relative alla garanzia fideiussoria definitiva e alla ulteriore garanzia fideiussoria a copertura mancato pagamento retribuzioni e oneri dipendenti), devono essere uniche, indipendentemente dalle forme giuridiche del concorrente e, quindi, nell'eventualità si tratti di una riunione d'impresa (ATI) o di un consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o di un GEIE, dette documentazioni non possono essere frazionate per ogni impresa che costituisce o che costituirà la riunione d'impresa (ATI) o il consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o al GEIE e dovrà risultare, per entrambi, da un documento unico con riferimento all'unica offerta prodotta dal soggetto concorrente riunito temporaneamente (o in consorzio di cui all'art. 2602 del Codice Civile o in GEIE).

Le certificazioni indicate ai precedenti punti (certificato CCIAA, certificazione del sistema di qualità aziendale) in caso di concorrente formato da un raggruppamento temporaneo di imprese (o da un consorzio di cui all'articolo 2602 del Codice Civile o da un GEIE) sia se già costituito e sia se da costituire dopo l'eventuale aggiudicazione ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Leg.vo 163/06, devono comunque essere presentate per tutte le imprese facenti parte della riunione (o del consorzio di cui all'articolo 2602 del Codice Civile o del GEIE)

La mancanza della certificazione del sistema di qualità aziendale NON è motivo di esclusione. La predetta certificazione verrà considerata ai fini della riduzione del 50% delle cauzioni provvisoria e definitiva.

Le domande di ammissione alla gara, le dichiarazioni e la documentazione sopra indicata, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Le domande di ammissione alla gara e le dichiarazioni sopra tutte richiamate da rendere dagli interessati per l'ammissione alla gara si prevede siano redatte utilizzando i modelli reperibili presso la stazione appaltante.

Nella busta **“B – offerta tecnica qualitativa”** devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti:

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

c) RELAZIONE DI OFFERTA TECNICO QUALITATIVA relativa al servizio generale di gestione della “CASA DI RIPOSO DON MATTEO ZANETTO” di Ponderano, (presidio residenziale per persone anziane autosufficienti (R.A.) e non autosufficienti (R.A.F.) e Centro Diurno per anziani) comprensivo del servizio mensa esteso all'asilo nido comunale, alle mense scolastiche e ad utenti esterni R.A. . che deve contenere quanto richiesto di seguito.

La relazione per la valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa, redatta in lingua italiana, a pena di esclusione, deve essere siglata in ogni pagina e timbrata e sottoscritta per esteso in modo leggibile, dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente, nell'indice e nella prima e ultima pagina di ogni volume presentato, compresi gli eventuali allegati.

In caso di R.T.I./ConSORZI la relazione di cui sopra dovrà essere siglata in ogni pagina e timbrata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile come sopra indicato:

- in caso di R.T.I. già costituito, dal Legale Rappresentante della sola Impresa capogruppo
- in caso di costituendo R.T.I., congiuntamente dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppate
- in caso di Consorzio ex art. 2602 C.C., congiuntamente dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate
- in caso di ConsORZI stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., dal Legale Rappresentante del Consorzio.

Le pagine della relazione tecnica, in numero non superiore a 60 facciate, esclusi eventuali allegati, dovranno essere numerate progressivamente. Le pagine dovranno essere scritte in carattere Arial 10 punto, avere margini superiori e inferiori uguale a 4, sinistro 3 e destro 2, con un'interlinea di 1,5.

L' offerta tecnico qualitativa oggetto di valutazione, dovrà essere articolata, a pena di esclusione, come di seguito indicato:

A – SCHEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO

- 1 – La struttura logistica dell'Impresa
- 2 – Dislocazione logistica nella Regione Piemonte
- 3 – Modalità organizzative che l'offerente intende sviluppare per la gestione della concessione del servizio di cui trattasi

B – PERSONALE

- 1 – Curriculum formativo e di servizio delle figure di coordinamento
- 2 – Percorsi formativi
- 3 – Modalità di contenimento del turn-over

C – ATTREZZATURE

Numero delle attrezzature messe a disposizione per il servizio ordinario e periodico con descrizione sintetica delle relative caratteristiche tecniche. Descrizione dei prodotti utilizzati per il servizio con le relative schede di sicurezza.

Quanto sopra dovrà essere trattato in riferimento alla concessione del servizio di cui trattasi

D – PROPOSTE MIGLIORATIVE

Indicazione di eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto dal capitolato tecnico (a mero titolo esemplificativo: progetti di attività o lavori) purchè non si tratti di enunciazioni generali ma di progetti.

Le proposte dovranno essere trattate in riferimento alla concessione del servizio di cui trattasi.

Nella busta "**C – offerta economica**" devono essere contenuti:

In tale busta, a pena di esclusione, occorre inserire:

In riferimento alla concessione del servizio generale di gestione di cui trattasi:

- offerta economica in bollo, formulata in lingua italiana, che dovrà essere redatta sull'apposita scheda offerta di cui all' **allegato 3** – e dovrà riportare l'indicazione in cifre e in lettere di quanto offerto.

Il canone minimo annuo che sarà posto a carico del concessionario è pari ad € 20.000,00 (euro Ventimila/00). Sono ammesse unicamente offerte pari o in aumento rispetto alla base di € 20.000,00 (euro Ventimila/00) quale canone annuo.

Alla predetta offerta economica dovrà essere allegato il Piano economico - finanziario della gestione in concessione dei servizi di cui all'oggetto, con indicazione analitica su base annua delle entrate e delle spese, per tutto l'arco temporale prescelto, comprensivo degli eventuali investimenti (dei quali andrà specificato il valore residuo al netto degli ammortamenti annuali, nonchè l'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione, ai sensi dell'art. 143, comma 7, del D.Leg.vo 163/2006) Detto piano non sarà oggetto di valutazione ma sarà parte integrante del contratto).

Alla scheda di offerta di cui all'**allegato 3**- non dovrà essere apportata alcuna modifica, a pena di esclusione. La stessa potrà essere, comunque, riprodotta dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto. L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante della Ditta concorrente.

In caso di R.T.I./Consorti l'offerta di cui sopra dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- in caso di R.T.I. già costituito, dal Legale Rappresentante della sola Impresa capogruppo

- in caso di costituendo R.T.I., congiuntamente dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppate
- in caso di Consorzio ex art. 2602 C.C., congiuntamente dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate
- in caso di Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., dal Legale Rappresentante del Consorzio

In caso di discordanza fra i prezzi unitari in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

13. Esperimento della gara e aggiudicazione

La gara avrà luogo presso la sala Giunta del Comune di Ponderano, in Via De Amicis n. 7- 13875 Ponderano (BI) secondo quanto segue:

- 14 settembre 2010 alle ore 9.00: apertura buste per verifica requisiti di ammissione in seduta pubblica ai sensi di quanto di seguito specificato

Alla seduta potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle Ditte concorrenti o le persone munite di specifica delega loro conferita mediante atto scritto e firmato dagli stessi Legali Rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quella sopra indicata per ragioni sopravvenute, indipendenti dalla volontà della Commissione di gara che, a insindacabile giudizio della stessa Commissione, richiedono il differimento delle sedute: in tal caso, verrà comunicata preventivamente alle ditte interessate la nuova data per l'esperimento della gara.

La Commissione giudicatrice il giorno sopra indicato, in seduta pubblica sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte presentate dalle ditte concorrenti (controllare la sigillatura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione di gara e le offerte tecniche e quelle economiche, verificare la conformità della documentazione a quanto prescritto nel presente bando di gara, e in caso negativo ad escluderle dalla gara);
- b) verificare che non abbiano presentato offerte ditte concorrenti che, in base alla dichiarazione resa in relazione alle forme di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile siano fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e in caso positivo, provvedere ad escluderle entrambe dalla gara;
- c) verificare che i soggetti consorziati - per conto dei quali i consorzi che hanno presentato offerta hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma; in caso positivo provvedere ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) verificare che i concorrenti abbiano inserito la documentazione corretta nella busta A;
- e) escludere dalla gara le offerte presentate dalle Ditte concorrenti per le quali non risulti confermato dalle dichiarazioni rese o dalle verifiche effettuate dalla Commissione giudicatrice il possesso dei requisiti d'ordine generale e dei requisiti d'ordine speciale;
- f) adottare nei confronti dei soggetti concorrenti esclusi dalla gara gli ulteriori adempimenti derivanti dalla verifica negativa dei requisiti di ordine generale, secondo quanto previsto dalle vigenti norme.

Si precisa che nel caso vengano presentate dichiarazioni mendaci rese dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero vengano formati atti falsi ai sensi del medesimo D.P.R. 445/2000, trasmettere la comunicazione di reato alla Procura della Repubblica competente ai fini dell'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000.

La Commissione giudicatrice il giorno 15 settembre 2010 alle ore 9.00 procede poi in seduta riservata all'apertura della **Busta B) - offerta tecnica qualitativa** presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e quindi procede:

- a valutare dal punto di vista tecnico-qualitativa le offerte tecniche ammesse rispetto al progetto di servizio proposto e alle condizioni tutte previste nel presente bando di gara;
- ad assegnare i relativi punteggi alle offerte tecniche ammesse sulla base dei criteri prefissati nel presente bando di gara (applicando i criteri di valutazione dell'offerta e i relativi coefficienti ponderali

prefissati dalla stazione affidataria come indicato al punto 10. Criteri di aggiudicazione del presente bando.

- formare la relativa graduatoria delle offerte tecniche in ordine decrescente di punteggio;

La Commissione procede poi in seduta pubblica, in data 16 settembre 2010 alle ore 9.00, all'apertura della busta denominata **Busta C) – offerta economica** presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e quindi procede:

- a formare la graduatoria in ordine decrescente delle offerte economiche presentate ed a escludere dalla gara le eventuali offerte ritenute irregolari

- ad assegnare i relativi punteggi alle offerte economiche ammesse sulla base dei criteri prefissati nel presente bando e a formare la relativa graduatoria delle offerte economiche in ordine decrescente di punteggio;

- ad effettuare la sommatoria complessiva dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e alle offerte economiche di ogni concorrente ammesso, con la conseguente assegnazione complessiva dei punteggi ai vari concorrenti e a formare la graduatoria di gara in ordine decrescente di punteggio. Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto sarà dichiarato vincitore della gara, avendo presentato, complessivamente, l'offerta economicamente più vantaggiosa. Prima dell'approvazione delle suddette graduatorie la Commissione giudicatrice ha provveduto a valutare se nella graduatoria stessa vi siano offerte che possano ritenersi non idonee o non convenienti per la stazione affidataria ai sensi di quanto previsto nel presente bando e, in tal caso, escluderle dalla gara indicando le motivazioni alla base della valutazione negativa;

- a chiudere la seduta di gara con la sottoscrizione del relativo verbale di gara, con il quale si determinano la graduatoria generale di gara ed il vincitore della gara stessa, il quale verrà trasmesso unitamente a tutti i plichi contenenti le offerte di gara all'organo competente della stazione affidataria per la relativa approvazione.

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

L'Amministrazione, fermo restando il termine ultimo di ricezione obbligatoria delle offerte, si riserva di modificare le date sopraccitate inerenti lo svolgimento della gara, da comunicarsi a tutti i soggetti interessati.

La stazione affidataria si riserva di procedere ad effettuare la verifica e compiere nei confronti dell'impresa risultante aggiudicataria della gara ed, eventualmente, nei confronti del secondo concorrente in graduatoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per accertare se le ditte stesse possiedono i requisiti di ordine generale prescritti nel presente bando. In tal caso, si richiede sollecitamente allo stesso concorrente o agli stessi due concorrenti di indicare, mediante nota trasmessa dalla stazione affidataria via telefax e da ritrasmettere dal concorrente/concorrenti con lo stesso sistema, gli elementi ritenuti indispensabili dal Responsabile del procedimento per il reperimento presso le Amministrazioni competenti certificanti della documentazione contenente le informazioni e/o i dati necessari ad effettuare le verifiche.

La stazione affidataria si riserva, comunque, di effettuare le medesime verifiche nei confronti delle restanti imprese concorrenti in graduatoria, qualora se ne ravvisasse la necessità o ad insindacabile giudizio della stessa stazione affidataria.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione affidataria procede ad adottare i provvedimenti derivanti ai sensi di legge ed ai sensi di quanto indicato nel presente bando, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario oppure a dichiarare deserta la gara qualora non vi siano offerte valide. Le ditte concorrenti ad eccezione dell'impresa aggiudicataria, dopo che sono state ultimate le operazioni di gara potranno chiedere alla stazione affidataria la restituzione della documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara (cauzione provvisoria).

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva a seguito dell'approvazione degli atti della commissione da parte del responsabile del servizio, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dal perfezionamento della comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto, che verrà stipulato nella forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse

previste dal contratto (artt. 11 e 12 del Codice dei Contratti).La stipulazione del contratto, è comunque subordinata, al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, se l'importo contrattuale risulta pari o superiore alle soglie di legge.

14.Ulteriori norme, avvertenze, specificazioni, disposizioni applicative generali

Trattandosi di gara mediante procedura aperta per la concessione del servizio in oggetto, la Commissione giudicatrice si riserva a suo insindacabile giudizio a non escludere le offerte dei concorrenti che nella documentazione presentata in gara presentino carenze od omissioni non sostanziali che possono essere verificate dalla stessa Commissione richiedendo agli interessati o agli Enti certificatori della Pubblica Amministrazione l'integrazione della stessa documentazione: in tal caso, la Commissione giudicatrice ha titolo di sospendere momentaneamente le operazioni di gara per dar modo di richiedere agli interessati o agli Enti certificatori della Pubblica Amministrazione la presentazione di detta documentazione integrativa ovvero, qualora sia possibile per la Commissione giudicatrice effettuare le idonee verifiche durante le operazioni di gara senza dover sospendere la gara (mediante richiesta agli interessati via telefax o via e-mail o via internet con i concorrenti interessati e/o con gli Enti certificatori, ecc...) ultimare la seduta di gara nello stesso giorno o nella data prefissata dopo aver ricevuto la documentazione o le assicurazioni del caso.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando e negli elaborati posti a base di gara, si precisa che troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di cui al D. Leg.vo 163/06 e s.m.i. con particolare riferimento alle concessioni e le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575 e di cui al D.P.R. 03.06.1998, n. 252 , nonché ogni altra disposizione di legge vigente in materia.

15.Disposizioni per la documentazione non in regola con le norme sul bollo

Si avverte che i documenti da presentare in sede di offerta di gara debbano essere prodotti nella prescritta carta da bollo, se ed in quanto dovuto secondo le disposizioni vigenti, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali ovviamente venga assolto in modo virtuale.

I documenti trasmessi dalle ditte concorrenti nei plichi contenenti le offerte di gara che risultino non in regola con le disposizioni fiscali in materia di: "Disciplina dell'imposta di bollo" di cui al D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i., NON comporteranno l'esclusione dalla gara. In tal caso verrà fatta denuncia dalla stazione appaltante al competente Ufficio delle Entrate per la regolarizzazione ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 642/1972 come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30.10.1982, n. 955.

16.Dati personali – Tutela della privacy

Ai sensi del D. Leg.vo 30.06.2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" si forniscono le informazioni qui di seguito indicate:

- A) i dati richiesti dalla stazione appaltante alle ditte concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alle procedure amministrative, disciplinate dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dalla stazione appaltante, per l'affidamento della concessione di servizi pubblici di cui all'oggetto;
- B) il conferimento dei dati richiesti alle ditte concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla stazione appaltante comporterà l'esclusione dalla gara medesima, in particolare:
 - per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione a conclusione del contratto, il soggetto concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria presentata in gara.
- C) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
 - al personale dipendente della stazione appaltante implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i. ed ai sensi del D. Leg.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., nei limiti di cui all'art. 13 del D. Leg.vo 163/2006;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di contratti pubblici.
- D) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alle procedure di cui all'oggetto, ai sensi del D. Leg.vo 30.06.2003, n. 196.
- E) i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti.
- F) il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D. Leg. 196/03 ai quali si fa espresso rinvio.
- G) il titolare del trattamento dei dati personali è Comune di Ponderano - Via De Amicis n. 7 – 13875 Ponderano (BI) – Tel. 015541224 – Telefax 015541630 – e-mail: urp.ponderano@ptb.provincia.biella.it.

17. Responsabile del procedimento Dr. CELLOCCO Corrado

Ai sensi dell'art. 10 del D. Leg.vo 163/06 recante "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE " e della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., Responsabile del procedimento è Dr. CELLOCCO Corrado del Comune di Ponderano.

18. DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL BANDO

La documentazione relativa al presente bando è consultabile presso l'Ufficio segreteria e sul sito del Comune di Ponderano all'indirizzo www.comune.ponderano.bi.it alla voce *Ultime Notizie*:

- domanda di partecipazione
- capitolato speciale d'appalto
- allegati al Capitolato d'appalto e documenti complementari

La documentazione non viene fornita via fax.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Ponderano, a partire dal giorno 22/07/2010, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - tel. 015.541224, telefax 015.541630.

e-mail: urp.ponderano@ptb.provincia.biella.it

Ponderano, lì 15/07/2010

Il Segretario Comunale
Il Responsabile del Servizio e del Procedimento
(Dr. CELLOCCO Corrado)

- allegato A: Planimetria del l'immobile – Via Rolette n. 29 13875 Ponderano (BI)
- allegato B: Utenze e spese generali sostenute dal Comune riferite all'anno 2009
- allegato 1: modello istanza
- allegato 2: dichiarazione sostitutiva da rendere a corredo della domanda di ammissione alla gara
- allegato 2.1: dichiarazione tecnica
- allegato 2.2: dichiarazione tecnica
- allegato 3 offerta
- allegato 4 dichiarazione di avvalimento
- allegato 4.1 dichiarazione impresa ausiliaria
- allegato 4.2 dichiarazione di avvalimento infra gruppo
- allegato 4.3 attestazione di avvenuto sopralluogo
- allegato 5 Capitolato Speciale di Appalto **PREMESSA-PARTE PRIMA: Oggetto e durata della concessione -PARTE SECONDA: Servizio generale di gestione della Casa di Riposo (presidio residenziale socioassistenziale per anziani autosufficienti (R.A.) e non autosufficienti (R.A.F.) e**

Centro Diurno per anziani) - PARTE TERZA: Servizio di mensa esteso all'asilo nido comunale, alle mense scolastiche a utenti esterni R.A. - PARTE QUARTA: Prescrizioni di carattere generale Allegato A Caratteristiche merceologiche e Allegato B) Attuale Regolamento della casa di Riposo.